



Observatório de Qualidade

Plano de Melhoria – PARTE 1

2014 - 2017

Plano de Melhoria			Responsável	Cronograma			APM Nº
Áreas Chave	Áreas de Melhoria	Intervenções		2014-15	2015-16	2016-17	
INPUTS	Clima, ambiente de trabalho e condições de trabalho	A1- Aprofundamento do ciclo avaliativo anterior: realização de uma avaliação interna destinada a este campo de acção.	Equipa de autoavaliação Interna	✓	✓		
	Infraestruturas.	A2-Projeto Auditório : um espaço com lotação suficiente para todo o pessoal docente e não docente do agrupamento.	Gabinete do Diretor		✓	✓	
		A3- Atualização dos dossiers relativos às fragilidades das escolas do Agrupamento ao nível dos equipamentos e sistemas de segurança das suas escolas	Gabinete do Diretor Coordenadores de Estabelecimento Comissão de Segurança	✓	✓	✓	
		A4 – Requalificação da Cozinha da escola sede	CMPF		✓		
		A5 – Reestruturação da Portaria	CMPF	✓	✓		
		A6 – Substituição do piso das salas dos blocos B e C	CMPF	✓			
		A7 – Criação de uma sala de atendimento DT'S / Encarregados de Educação.	CMPF		✓		

	Envolvimento comunitário do Agrupamento	A8- Desenvolvimento de novas parcerias com entidades externas para disponibilização de recursos humanos na área da educação social e ciências da educação.	Gabinete do Diretor	✓	✓	✓	
		A9 – Desenvolvimento da Escola de Pais		✓	✓	✓	
	Colaboração Institucional	A10 – Operacionalização de processos da Administração Central, desconcentrada e local, valorizadores da imagem pública do Agrupamento.	Gabinete do Diretor	✓	✓	✓	
OUTPUTS	Organização e Gestão do órgão de gestão.	A11- Definição de estratégias para maior envolvimento e apropriação das metas e objetivos de projeto educativo pelos docentes.	Presidente do Conselho Pedagógico	✓	✓	✓	
		A12- Realização de uma avaliação interna para identificar aspetos específicos neste campo. (Inquérito e/ou Entrevista)	Equipa de Auto-avaliação		✓		
		A13 -Formulação ao nível do PND de orientações claras sobre as tarefas a desenvolver em cada área de funcionamento	Sub diretora	✓	✓	✓	
		A14- Garantir mecanismos formais que assegurem a passagem de informação dos representantes do pessoal não docente nos diversos órgãos aos restantes funcionários.	Coordenadora técnica Coordenadora operacional	✓	✓	✓	
		A15- Sistema de controlo interno: operacionalização, testagem e monitorização do dossier	Conselho Administrativo		✓	✓	

Organização e gestão das estruturas de coordenação educativa e supervisão pedagógica.	A16- Formalizar em regulamento próprio mecanismos de articulação entre os Educadores de Infância e os respetivos serviços de apoio à família. (Prolongamento de horário)	Gabinete do diretor	✓			
	A17- Orientar as reuniões de departamento para dar prioridade a aspetos pedagógicos sobre aspetos apenas informativos, através de análise e ajustamento às ordens de trabalho das mesmas.	Presidente do Conselho Pedagógico	✓	✓		
	A18- Desenvolver mecanismos formais e eficazes de retorno da informação aos departamentos, após trabalho nos grupos disciplinares.	Coordenadores de Departamento	✓	✓		
Processos ensino-aprendizagem.	A19- Suscitar reflexão em Conselho Pedagógico sobre necessidades de flexibilização curricular e formas adequadas e reais de serem operacionalizadas, valorizando componentes locais e regionais: DESENVOLVIMENTO CURRICULAR.	Presidente do Conselho Pedagógico		✓	✓	
	A20- Fazer levantamento de alunos com capacidades excecionais, refletindo sobre respostas educativas proporcionadas, alterando-as se necessário.	Diretores de Turma		✓		
	A21- Desenvolver esforços para garantir funcionalidade dos laboratórios dos centros escolares , incentivando o ensino experimental das ciências e torná-las prática comum.	Coordenadores de Estabelecimentos		✓	✓	
	A22 – Supervisão Pedagógica – Observação da pratica lectiva em contexto de sala de aula.	Gabinete do Diretor Conselho Pedagógico Estrutura Interdepartamental Estruturas intermédias de gestão		✓	✓	

	A23 – Aprofundamento da construção curricular: articulação horizontal e vertical	Estrutura Interdepartamental	✓	✓	✓	
	A24–Reforço dos apoios nas disciplinas sujeitas a avaliação externa, no âmbito da adenda ao Contrato de Autonomia.	Gabinete do Diretor		✓	✓	
	A25 – Desenvolvimento do ensino experimental das Ciências.	Gabinete do Diretor Conselho Pedagógico Estrutura Interdepartamental Estruturas intermédias de gestão	✓	✓	✓	
	A26 –Difusão e interesse pelas ciências sociais.	Gabinete do Diretor Conselho Pedagógico Estrutura Interdepartamental Estruturas intermédias de gestão	✓	✓	✓	
	A27 – Difusão e interesse pelas artes.	Gabinete do Diretor Conselho Pedagógico Estrutura Interdepartamental Estruturas intermédias de gestão	✓	✓	✓	
Comportamento e disciplina.	A28- Acompanhar alunos na concretização das tarefas corretivas.	Gabinete do Diretor		✓	✓	
	A29- Divulgar em conselho pedagógico e conselho geral trimestralmente estudo sobre medidas aplicadas, tipologia das participações, refletindo sobre o mesmo, emitindo pareceres e diretrizes.	Diretor	✓	✓	✓	
	A30- Criação de um grupo de trabalho para refletir sobre tipologia de medidas corretivas mais eficazes.	Gabinete do Diretor		✓		
	A31- Garantir a totalidade do reporte dos comportamentos de indisciplina em tempo útil.	Gabinete do Diretor	✓			

	A32- Desenvolver ações de natureza preventiva, nomeadamente formação para professores, auxiliares e especialmente encarregados de educação.	Gabinete do Diretor	✓			
Sucesso Escolar	A33- Diminuição do número de atividades do PAA para 3º ciclo, nomeadamente 9º ano para rentabilizar as aprendizagens em sala de aula.	Conselho Pedagógico	✓			
	A34- Direcionar projetos para envolver alunos na sua dinamização, contribuindo para a promoção da qualidade do sucesso.	Conselho Pedagógico Gabinete do Diretor	✓			
	A35 – Ajuste dos critérios de avaliação do agrupamento para minimizar desfasamento entre avaliação interna e externa relativamente a médias nacionais.		✓	✓		
	A36- Alargar a oferta de actividades experimentais em contexto de sala de aula	Diretor		✓		
	A37- Avaliação da eficácia das medidas de promoção do sucesso escolar	Presidente do Conselho Pedagógico	✓	✓		
Grau de Satisfação relativamente aos serviços prestados pela escola: Transporte/	A38- Fazer avaliação específica e sistemática do tempo de espera para almoço para o 2º e 3º ciclos ao longo da semana.	Gabinete do diretor	✓	✓		
	A39- Aproveitar o contexto pedagógico no pré-escolar para que as crianças compreendam a ementa diária.	Coordenadora do Pré - Escolar	✓			

	Serviço de almoço					
	A40- Desenvolver trabalho específico e continuado de supervisão para perceber as condições de lotação dos transportes dos alunos do 2º e 3º ciclos.	Gabinete do diretor	✓	✓		
Grau de satisfação relativamente aos serviços prestados pela escola: serviços administrativos	A41- Otimizar padrões de desempenho a nível de clareza de informação, qualidade da informação, capacidade de resposta em tempo útil e adequação e atualização da informação para níveis de excelência.	Conselho administrativo	✓			
	A42 - A Operacionalizar o Poc Educação	Conselho administrativo	✓	✓		
	A43- Concretizar plano de formação interno para este setor, rentabilizando recursos internos do agrupamento e parcerias.	Presidente do Conselho Pedagógico	✓	✓		
	A44- Melhorar a capacidade de resposta qualitativa dos serviços com base em propostas fornecidas pelos respetivos utentes	Conselho administrativo	✓			
Plano Anual de Atividades	A45- Articulação com instituições promotoras do serviço de apoio à família para integrar as suas atividades no PAA.	Coordenadores de estabelecimento	✓			
	A46 – Alargar a elaboração de relatórios periódicos, no âmbito do CRE-A, aos espaços da Biblioteca Escolar, instalados nas escolas do primeiro ciclo.	Coordenadora do CRE - A	✓			

		A47- Alteração da grelha de identificação das atividades para identificar fontes de financiamento de cada uma.	Gabinete do diretor	✓			
		A48- Reduzir ou eliminar número de situações sem estimativa orçamental.	Estrutura Interdepartamental	✓			
		A49 – Melhorar a apresentação do PAA tornando-o mais operacional	Equipa de monitorização do PAA.	✓			
	Segurança	A50 - Divulgar os planos de emergência e segurança dos diferentes estabelecimentos	Comissão de segurança	✓	✓	✓	
		A51 - Promoção de ações de prevenção de riscos	Comissão de segurança	✓	✓	✓	